

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tietoliikenneasennuksia koskeva tilavuokrasopimus Tesoman valtatie 46 - Elisa Oyj
TRE:1801/02.07.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Tanja Tiihonen, puh. 0400 289 161, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Elisa Oyj:lle (y-tunnus 0116510-6) vuokrataan Tesoman palloiluhallista (rakennusnro 5006) kaupallisen matkapuhelinverkon ylläpitämiseksi laitepaikat, paikat asennuksille ja antennille erikseen hyväksyttävän asennussuunnitelman mukaisesti. Asennusten ehtona on, että suunnitelmat ovat teknisin osin hyväksytyt myös Tampereen Tilapalvelut Oy:n puolesta.

Vuokra-aika alkaa 15.3.2024 ja on voimassa toistaiseksi kuuden (6) kuukauden molemmin puolin irtisanomisajoin. Vuokran määrä on 1 500,00 euroa vuodessa, johon lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Tarkemmat ehdot määritellään vuokrasopimuksessa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Elisa Oyj (y-tunnus 0116510-6) on pyytänyt saada vuokrata osoitteessa Tesoman valtatie 46, Tesoman palloiluhallin kiinteistöltä tilat ja paikat, joihin sijoitetaan tukiasemat ja antennit palvelemaan vuokralaisen kaupalliseen tarkoitukseen rakennetun mobiiliverkon kuuluvuutta kiinteistön alueella, sekä kiinteistön lähialueella kyseisessä kaupunginosassa. Vuokrasopimus oikeuttaa operaattorin telelaitteiden sijoittamisen vuokranantajan hallitsemaan kiinteistöön. Laitetilat ovat IV-konehuoneessa. Antennitelineet sijoitetaan katolle. Yksityiskohtaiset asennuspaikat ja kaapelireitit ovat luottamuksellisessa asennussuunnitelmassa, jonka on laatinut Voimatel Oy

Vuokra-aika alkaa 15.3.2024 ja olisi voimassa toistaiseksi kuuden (6) kuukauden molemmin puolin irtisanomisajoin. Vuokran määrä on 1 500,00 euroa vuodessa, johon lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero (24 %). Teknisten asennusten lähtö- ja tilatiedot, sekä antennipaikat on selvitetty Tampereen Tilapalvelut Oy:n kanssa etukäteen ja asennukset ovat esihyväksytyt.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Elisa Oyj, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo,
Tilapalvelut vuokralaskutus, Tilaomaisuus, Asumalahti Matti, Komulainen Jori, Laaksonen Petri, Tiihonen Tanja

Liitteet:

1 Tilavuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 6.4.2024 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 5.4.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
05.04.2024

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 186

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.